**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №13»**

наименование образовательной организации

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательнымиорганизациями Городецкого района в 2023 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия2 | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность** | | | | | |
| Информация о дате создания образовательной организации | Внесена информация о дате создания образовательной организации в 2015г. | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | - |
| Информация о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" | Информация внесена в раздел «Образование» | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | - |
| Информация о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления); о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений; о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления); об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов); об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты) | Структурных подразделений нет, указано на главной странице сайта | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | - |
| Информация о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов2 (при наличии структурных подразделений (органов управления) | Структурных подразделений нет, указано на главной странице сайта | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | - |
| Устав образовательной организации (копия)3 | Копия устава образовательной организации размещена на сайте 01.2023г. | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | - |
| Локальный акт, регламентирующий правила внутреннего распорядка обучающихся (электронный документ) | Подписание локального акта, регламентирующего правила внутреннего распорядка обучающихся электронной подписью | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Коллективный договор (электронный документ) | Соглашения по охране труда | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Локальный акт, регламентирующий режим занятий обучающихся (электронный документ) | Подписание локального акта, регламентирующего режим занятий обучающихся электронной подписью | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Локальный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (электронный документ) | Подписание локального акта, регламентирующего формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся электронной подписью | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии) (копия) | Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний загружены на сайт | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | - |
| Информация о нормативных сроках обучения | Информация о нормативных сроках обучения указан на странице «Образование» при создании сайта | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | Информация о нормативных сроках обучения указан на странице «Образование» при создании сайта |
| Описание образовательной программы с указанием ее наименования, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой | Подписание образовательной программы с указанием ее наименования электронной подписью | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Копия образовательной программы (электронный документ или активная ссылка, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта) | Подписание образовательной программы электронной подписью | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Описание адаптированной образовательной программы с указанием ее наименования, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой | адаптированной образовательной программы нет | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | адаптированной образовательной программы нет |
| Копия адаптированной образовательной программы (электронный документ или активная ссылка, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта) | адаптированной образовательной программы нет | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | адаптированной образовательной программы нет |
| Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) | Оформление аннотации в виде презентации | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Загрузка на сайт презентации | 2024 |
| Копии рабочих программ дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) (электронный документ) | Подписание рабочих программ электронной подписью | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Информация об учебном плане с приложением его копии (электронный документ) | Подписание информации об учебном плане электронной подписью | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Информация о календарном учебном графике с приложением его копии (электронный документ) | Подписание информации о календарном учебном графике электронной подписью | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Информация о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса (электронный документ) | Подписание информации о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса электронной подписью | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Установка дополнительных программ для подписания электронной подписью | 2024 |
| Информация о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов | Замена информации о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов | 2024 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Разместить на сайте обновлённые нормативные документы и ссылки на них | 2024 |
| Информация о заместителях, руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) заместителей, должность заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты | Заместителей нет | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | - |
| Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе: количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации; количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов; количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц | Обновить информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе | Октябрь 2023 | Микулец Н.В. старший воспитатель | Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе обновлена | 10.10.2023 |
| 1.1.2. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт), ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами 67,21% | Отредактировать сайт в соответствии содержанию и порядку размещения нормативным актам | До конца 2024г. | Микулец Н.В. старший воспитатель | Размещение документов с электронной подписью | До конца 2024г. |
| Электронные сервисы для подачи электронного обращения/жалобы/предложения | Электронные сервисы для подачи электронного обращения размещены на главной странице сайта. | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | - |
| Электронные сервисы для получения консультации по оказываемым услугам | Электронные сервисы для получения консультации по оказываемым услугам размещены на главной странице сайта. | - | Микулец Н.В. старший воспитатель | - | - |
| Удовлетворенность открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации 98,39% | Информировать родителей о открытости и доступности информации на стендах ДОУ через родительские чаты | До конца 2023г. | Микулец Н.В. старший воспитатель | Использование родительских чатов для информирования | До конца 2023г. |
| Удовлетворенность открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» 98,39% | Информировать родителей о открытости и доступности информации на сайте ДОУ через родительские чаты и госпаблика в ВК | До конца 2023г. | Микулец Н.В. старший воспитатель | Использование родительских чатов и группы в ВК для информирования | До конца 2023г. |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| Удовлетворенность комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг) 95,16% | Продолжать наполнять РППС в соответствии ФОП ДО и ФГОС ДО | 2024 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Приобретение необходимого оборудования при наличии финансирования | 2024 |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| Наличие оборудования территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов:  -наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов  -наличие сменных кресел-колясок | Оборудование территории при наличии финансирования | 2030 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Оборудование территории при наличии финансирования | 2030 |
| Наличие в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:  - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефноточечным шрифтом Брайля;  - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);  - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации; | Оборудование помещений ДОУ для инвалидов при наличии финансирования | 2030 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Оборудование помещений ДОУ для инвалидов при наличии финансирования | 2030 |
| Удовлетворенность доступностью образовательных услуг для инвалидов 85,48% | Оборудование помещений ДОУ и территории для инвалидов при наличии финансирования | 2030 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Оборудование помещений ДОУ и территории для инвалидов при наличии финансирования | 2030 |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации, осуществляющей образовательную деятельность** | | | | | |
| Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информированием получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию 96,77% | Системная работа с кадрами по вопросу взаимодействия с родителями | 2023-2024 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Системная работа с кадрами по вопросу взаимодействия с родителями | 2023-2024 |
| Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию 95,16% | Системная работа с кадрами по вопросу взаимодействия с родителями | 2023-2024 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Системная работа с кадрами по вопросу взаимодействия с родителями | 2023-2024 |
| Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия 98,39% | Системная работа с кадрами по вопросу взаимодействия с родителями | 2023-2024 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Системная работа с кадрами по вопросу взаимодействия с родителями | 2023-2024 |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым 96,77% | Поднять статус учреждения через социальные сети | 2023-2024 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Поднять статус учреждения через социальные сети | 2023-2024 |
| Удовлетворенность удобством графика работы организации 98,39% | Режим работы организации 12 ч. | 2023-2024 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Режим работы организации 12 ч. | 2023-2024 |
| Удовлетворенность в целом условиями оказания образовательных услуг в организации 96,77% | Поднять статус учреждения через социальные сети | 2023-2024 | Мартемьянычева Л.А. заведующий | Поднять статус учреждения через социальные сети | 2023-2024 |

Заведующий МБДОУ «Детский сад №13» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А.Мартемьянычева