

СОГЛАСОВАНО:
Общим собранием
МБДОУ «Детский сад № 13 »
Протокол № 1 от 18.01.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №13»
от «25» 01 2023 г. № 84

Инструкция по действиям персонала при угрозе совершения террористического акта.

Настоящая Инструкция разработана в целях обеспечения антитеррористической безопасности объекта с массовым пребыванием людей и устанавливает порядок действия заведующего и сотрудников при возникновении угрозы совершения террористического акта. Все сотрудники МБДОУ "Детский сад №13" (далее - учреждение), независимо от занимаемой должности, обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе совершения террористического акта и не допускать действий, которые могут вызвать угрозу жизни и здоровью сотрудников, посетителей.

1. Действия сотрудников учреждения по предупреждению террористических актов.

1.1. Общие требования к действиям сотрудников по предупреждению террористического акта

Для предупреждения террористического акта в учреждении сотрудникам необходимо:

а) ежедневно тщательно осматривать свои рабочие места на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов, а также обращать внимание на подозрительных лиц;

б) при обнаружении на объекте посторонних предметов не подходить к ним и не пытаться осмотреть их, а немедленно доложить непосредственно заведующему, а также сотрудникам полиции;

в) незамедлительно сообщать заведующему об обнаружении неисправности систем видеонаблюдения, средств оповещения и связи, а также технических средств охраны;

г) не разглашать информацию об особенностях охраны учреждения, а также функционирования технических средств охраны, средств оповещения, сигнализации и связи;

д) незамедлительно сообщать заведующему о лицах, проявляющих интерес к планам и системам охраны учреждения.

2. Действия сотрудников учреждения в случае обнаружения подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

При обнаружении взрывных устройств и подозрительных предметов категорически запрещается производить с ними какие-либо манипуляции - не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Воздержаться от использования средств радио связи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.

Кроме того, необходимо:

- а) опросить находящихся поблизости людей с целью установления возможной принадлежности обнаруженного предмета конкретному лицу;
- б) немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы;
- в) зафиксировать время и место обнаружения;
- г) ограничить доступ людей в опасную зону в радиусе не менее 100м;
- д) по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны;
- е) необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей из опасной зоны по безопасным направлениям;
- ж) дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства обнаружения;
- з) далее действовать по указанию правоохранительных органов;
- и) не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику;
- к) выделить необходимое количество персонала для осуществления осмотра учреждения и проинструктировать его о правилах поведения (на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных предметов);
- л) быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т. п.); могут торчать проводки, изолента, скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах.

При охране подозрительного предмета находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево,

автомашина и т. д.), и вести наблюдение.

При поступлении информации о заложенных взрывных устройствах и подозрительных предметах, насколько бы абсурдными ни выглядели эти сообщения, необходимо соблюдать следующий порядок действий:

а) оповестить подразделение полиции и заведующего;

б) осмотреть до прибытия полиции рабочие помещения. Если при визуальном изучении обнаружен подозрительный предмет, необходимо:

- обозначить хорошо видимым знаком место нахождения подозрительного предмета;

- принять меры по удалению граждан, и сотрудников на безопасное расстояние от возможного эпицентра предполагаемого взрыва (если граждане находятся в каком-то закрытом помещении, принять меры их полной эвакуации);

- организовать охрану места с подозрительным предметом с соблюдением мер предосторожности в связи с возможностью его подрыва по команде от часового механизма или по радиосигналу;

- передать всю известную информацию об обнаруженном подозрительном предмете сотрудникам полиции по их прибытии на место.

3. Действия сотрудников учреждения при получении информации о готовящихся террористических актах в учреждении.

Информация о готовящихся террористических актах может поступить по телефону, электронным видам связи, письменно, на иных носителях, а также устно.

3.1. Поступление угрозы по телефону

Телефон является основным каналом поступления сообщений, содержащих информацию о заложенных взрывных устройствах, захвате людей в заложники, вымогательстве и шантаже.

В основном телефонные сообщения поступают о взрывных устройствах. Как правило, эти провокационные действия совершают, в первую очередь, несовершеннолетние и психически больные люди.

Несмотря на то, что подобные ложные сигналы приносят большие убытки, следует иметь в виду, что нельзя оставлять без внимания ни одного подобного сообщения и необходимо обеспечить своевременную передачу полученной информации в полицию, а также принять меры по обеспечению безопасности посетителей, сотрудников учреждения и иных лиц, находящихся в нем.

При получении информации по телефону о готовящемся террористическом акте необходимо:

а) не оставлять без внимания ни одного звонка о готовящемся противоправном действии;

б) передать полученную информацию в полицию;

в) запомнить по возможности пол звонившего и особенности его речи: голос (громкий тихий, высокий низкий); темп речи быстрый (медленный); произношение отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом; манеру речи (развязная и т.д.), а также иные сведения, позволяющие установить личность передавшего сообщение;

г) постараться отметить при разговоре звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телерадиоаппаратуры, посторонние голоса и т.п.);

д) отметить происхождение звонка - городской или междугородный;

ж) зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

з) постараться получить в ходе разговора ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек;

- какие конкретные требования выдвигает;

- выдвигает требования лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц;

- как и когда с ним можно связаться;

- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке;

- постараться добиться от звонящего максимального времени на доведение его требований до должностных лиц или для принятия руководством решения;

- в процессе разговора постараться сообщить о звонке заведующему. Если этого не удалось сделать, то сообщить немедленно по окончании разговора;

- если позвонивший не называет точного места закладки взрывного устройства, его приметы и время взрыва, следует самому спросить его об этом;

и) не разглашать посторонним сведения о факте разговора и его содержании;

к) записать при наличии телефона с автоматическим определением номера определившийся номер;

л) быть спокойным, вежливым во время разговора, не перебивать говорящего;

м) не класть по окончании разговора телефонную трубку на рычаги отбоя в телефоне.

3.2. При поступлении угрозы в письменной форме.

Угрозы в письменной форме могут поступать как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записок, надписей, информации, записанной на дискете или полученной по электронным видам связи, и др.).

При получении указанных материалов необходимо соблюдать следующие правила:

а) обращаться с материалами максимально осторожно, положить их в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку;

б) не оставлять по возможности на нем отпечатков своих пальцев;

в) вскрывать конверт только путем отрезания кромки конверта с левой или правой стороны;

г) сохранять все материалы (сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку);

д) не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

Анонимные материалы заведующим учреждения направляются в полицию с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем выполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их получением, обнаружением или распространением.

Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах учреждения и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

3.3. При поступлении угрозы устно

При поступлении устной информации о готовящемся террористическом акте, постараться запомнить внешность сообщившего и его особые приметы для информирования правоохранительных органов.

3.4. Действия сотрудников учреждения при обнаружении подозрительных лиц в учреждении

В случае обнаружения подозрительных лиц в учреждении необходимо:

а) незамедлительно сообщить о них в дежурную часть полиции, а также дежурную службу и/или заведующему учреждения, указать их приметы и точное место нахождения (направление движения);

б) не принимать самостоятельных попыток к задержанию;

в) по возможности, не привлекая внимания осуществлять наблюдение за лицами, вызывающими подозрение. В ходе данного наблюдения зафиксировать количество лиц, точные приметы внешности, одежды и имеющиеся при них предметы, марки и номера автомобилей (при их использовании подозрительными лицами), направление движения и т.д.;

г) по прибытии сотрудников полиции, не привлекая к себе внимания, указать на подозрительных лиц.

4. Действия сотрудников учреждения при совершении террористического акта

Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

Предупредительные меры (меры профилактики):

- направлены на повышение бдительности;
- строгий режим пропуска;
- установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения.

Все это, поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении учреждения.

4. При захвате заложников.

4.1. Предупредительные меры (меры профилактики)

Данные меры носят общий характер и направлены на повышение бдительности строгий режим пропуска, установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения.

4.2. При совершении террористического акта на объекте необходимо:

- а) сохранять самообладание, действовать обдуманно, без паники;
- б) не проявлять инициативы ведения переговоров с террористами;
- в) обеспечить беспрепятственный проход (проезд) к учреждению представителей силовых структур, автомашин скорой медицинской помощи, пожарной службы и т.д.
- г) выполнять в случае необходимости требования террористов, если это не связано с риском причинения ущерба жизни и здоровью людей;
- д) не допускать действий, которые могут спровоцировать террористов на применение оружия, взрывных устройств и привести к человеческим жертвам;
- ж) принять меры по оповещению силовых структур, диспетчера (в том числе и условным сигналом или сообщением) о совершении в учреждении террористического акта;
- з) заведующему учреждения при поступлении сообщения о совершении террористического акта оценить сложившуюся обстановку и масштабы разрушений, дать указание о локализации места происшествия, принять меры по эвакуации людей, действовать по указаниям специальных антитеррористических служб.

4.3. При получении информации о захвате террористами заложников сотрудник

обязан:

а) немедленно сообщить о захвате непосредственно заведующему учреждения, а при возможности в полицию;

б) при отсутствии возможности передать данную информацию указанным лицам принять меры по ее передаче установленным сигналом (сообщением) органам МЧС, другим организациям, водителям транспортных средств, находящихся поблизости;

в) получить любыми способами исчерпывающую информацию о террористах: их количестве, вооружении, степени агрессивности, количестве захваченных заложников, точном месте дислокации, выдвигаемых требованиях, вероятности применения ими огнестрельного оружия или взрывного устройства и передать информацию непосредственному начальнику;

г) согласовывать в дальнейшем действия с заведующим; при этом в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья людей, находящихся в зоне действия террористов, по возможности выполнять выдвигаемые террористами требования с учетом соблюдения требований по безопасности людей;

д) сообщать заведующему или в полицию о требовании (выполнении требования) террориста (террористов);

4.4. Действие сотрудников при захвате заложников

При осуществлении захвата в заложники посетителей и/или иных лиц необходимо:

а) немедленно сообщить заведующему о захвате заложников;

б) организовать при наличии возможности эвакуацию посетителей в помещения, не захваченные террористами;

в) стараться не допускать истерики и паники среди посетителей;

г) в ходе общения с преступниками стараться запомнить их приметы, отличительные черты лиц, одежду, имена, клички и иные сведения, позволяющие установить личность террористов и предполагаемый план их дальнейших действий;

д) обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;

е) с прибытием бойцов спецподразделений подробно ответить на их вопросы и обеспечить их работу.

4.5. Что делать, если вас захватили в заложники?

а) Не поддавайтесь панике.

б) Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний. Даже бандиты, которые вас охраняют, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.

- в) Спросите у бандитов, которые вас охраняют, можно вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д.
- г) Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко по существу.
- д) Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.
- е) Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.
- ж) Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебы и т.д.
- з) Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить каждый день зубы бриться, очень быстро опускается морально.
- и) Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.

Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

5. Действия при получении информации об эвакуации

- а) Получив сообщение от заведующего учреждением или лица его замещающего, о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте мероприятия, предусмотренные планом эвакуации воспитанников и сотрудников.
- б) Возьмите личные документы, деньги и ценности.
- в) Окажите помощь в эвакуации тем, кому это необходимо.
- г) Обязательно закройте на замок двери кабинетов, в которых находится ценная документация и дорогостоящее имущество — это защитит кабинет от возможного проникновения мародеров.
- д) Не допускайте паники, истерики и спешки. Помещение покидайте организованно, согласно схеме путей эвакуации.
- е) Возвращайтесь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.

Помните, что от согласованности и четкости ваших действий будет зависеть жизнь и здоровье многих людей.

Дополнительная информация:

**Номера телефонов при звонке со стационарных и мобильных телефонов:
единый номер 112;
пожарная охрана и органы МЧС – 101;
полиция – 102;
скорая медицинская помощь – 103.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №13"**, Мартемьянычева Людмила
Александровна

17.12.23 14:04 (MSK)

Простая подпись